

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính
huyện Đà Bắc năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 362/KH-UBND ngày 31/12/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Đà Bắc về cải cách hành chính huyện Đà Bắc năm 2025.

Ủy ban nhân dân huyện Đà Bắc ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính huyện năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của người đứng đầu cơ quan, tổ chức trong việc chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC. Nâng cao ý thức, trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả công việc của cơ quan nhà nước; của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

b) Thông tin về nội dung của công tác CCHC nhà nước; phổ biến các Chương trình, Kế hoạch, các nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ có tính đột phá, các hoạt động về CCHC; tuyên truyền về kết quả đạt được trong công tác CCHC của Chính phủ, của tỉnh, của huyện và các cơ quan, đơn vị tới người dân, doanh nghiệp, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

c) Nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của các cơ quan nhà nước; phát huy vai trò giám sát, phối hợp của các tổ chức đoàn thể; vận động các lực lượng quần chúng nhân dân đồng thuận, hợp tác, cùng tham gia thực hiện các nhiệm vụ CCHC của huyện.

2. Yêu cầu

a) Tuyên truyền phải gắn với thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước, Kế hoạch CCHC huyện giai đoạn 2021 - 2025 và Kế hoạch CCHC huyện Đà Bắc năm 2025.

b) Nội dung tuyên truyền phải gắn với nhu cầu thực tiễn của người dân, doanh nghiệp và có tác động đến sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện; nội dung tuyên truyền đảm bảo thiết thực, phù hợp với đối tượng tuyên truyền.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng

Đối tượng tuyên truyền CCHC là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn huyện.

2. Nội dung tuyên truyền

a) Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện về triển khai thực hiện các nội dung công tác cải cách hành chính như: Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Hòa Bình giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch cải cách hành chính huyện Đà Bắc giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch cải cách hành chính huyện Đà Bắc năm 2025.

b) Vai trò, ý nghĩa, mục tiêu của công tác CCHC góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

c) Trách nhiệm của các cấp ủy đảng, người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước từ huyện đến cơ sở, tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện công tác CCHC ở từng cấp, từng lĩnh vực; lấy sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước làm thước đo hiệu quả công tác CCHC.

d) Tuyên truyền kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2025. Trong đó, tập trung thông tin, tuyên truyền những nội dung cơ bản sau:

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (năm 2020), kiểm soát chặt chẽ việc quy định thủ tục hành chính từ khâu đề nghị xây dựng dự thảo có liên quan đến chính sách của địa phương; tăng cường tuyên truyền, triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các cơ chế, chính sách liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của công dân, tổ chức và doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của các cơ quan hành chính nhà nước tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện.

- Tình hình, kết quả triển khai cải cách chế độ công vụ; các quy định của pháp luật về quản lý, tuyển dụng, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, đặc biệt là trong giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức; tăng cường kỷ luật kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước.

- Việc thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; truyền thông hỗ trợ người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện khai thác thông tin về TTHC, thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia; Cổng Dịch vụ công của tỉnh; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; các nội dung cơ bản của công tác kiểm soát TTHC theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan hành chính nhà nước; quy định cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tình hình triển khai, kết quả thực hiện chuyển đổi số huyện Đà Bắc năm 2025, định hướng đến năm 2030; phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2025.

- Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước cấp huyện năm 2025.

3. Hình thức tuyên truyền

a) Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện; Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị.

b) Tổ chức lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các Hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các cuộc họp, giao ban của cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về CCHC.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về CCHC.
- Phát hành tờ rơi, pa nô, áp phích, băng rôn liên quan đến CCHC.
- Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị, như: Thực hiện tuyên truyền thông qua các trang mạng xã hội, Fanpage, zalo, facebook...

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính được đảm bảo bằng ngân sách nhà nước và từ các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

2. Các cơ quan, ban, ngành huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn bố trí kinh phí phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC của cơ quan, đơn vị theo quy định tại Thông tư số 26/2019/TT-BTC ngày 10/5/2019 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đảm bảo công tác cải cách hành chính nhà nước; Thông tư số 33/2022/TT-BTC ngày 09/6/2022 sửa đổi Thông tư 26/2019/TT-BTC hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm công tác CCHC nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, ban, ngành huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

a) Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC tại cơ quan, đơn vị.

b) Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch tuyên truyền về công tác CCHC của huyện và của đơn vị.

c) Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên thuộc quyền quản lý đưa tin, bài về công tác CCHC của cơ quan, đơn vị thông qua các trang mạng xã hội, Fanpage, zalo, facebook...; tổ chức các cuộc thi tìm hiểu về CCHC; tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về CCHC; phát hành tờ rơi, pa nô, áp phích liên quan đến CCHC; đăng tải nội dung của sản phẩm tuyên truyền lên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

d) Báo cáo Ủy ban nhân dân huyện kết quả thực hiện cùng báo cáo về công tác cải cách hành chính định kỳ hằng quý, 6 tháng, năm (*chậm nhất ngày 10 của tháng cuối kỳ báo cáo*) qua Phòng Nội vụ để tổng hợp.

2. Phòng Nội vụ

a) Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân huyện trong công tác triển khai Kế hoạch; đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch tại các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; tham mưu công tác kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch, gắn với kiểm tra công tác CCHC; tham mưu công tác khen thưởng; định kỳ tổng hợp, báo cáo gắn với báo cáo CCHC của Ủy ban nhân dân huyện.

b) Thực hiện tuyên truyền về CCHC qua các hình thức; Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về CCHC; Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao nghiệp vụ, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức về CCHC.

c) Thông tin kịp thời kết quả thực hiện công tác CCHC, chủ động giới thiệu gương điển hình thực hiện tốt công tác CCHC cho các cơ quan thông tấn, báo chí tỉnh, cơ quan truyền thông của huyện để phục vụ công tác tuyên truyền.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện

a) Cung cấp thông tin tuyên truyền về công tác cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.

b) Thực hiện hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị trong việc cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

c) Làm đầu mối phối hợp thực hiện tuyên truyền về công tác CCHC của huyện trên Bản tin điện tử về CCHC của tỉnh; chuyển Bản tin điện tử về CCHC của Chính phủ, của tỉnh lên Trang thông tin điện tử huyện và tới các cơ quan, đơn vị thuộc huyện.

d) Tham mưu các giải pháp nâng cao chất lượng thông tin, tuyên truyền về CCHC của các Website, trang thông tin điện tử của huyện; thực hiện có hiệu quả kênh tiếp nhận, xử lý, phản hồi các ý kiến, kiến nghị của cá nhân, tổ chức trên trang thông tin điện tử của huyện.

4. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin: Chủ động phối hợp các cơ quan, ban, ngành tham mưu, đề xuất, tổ chức thực hiện Kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC của huyện theo chức năng, nhiệm vụ; hướng dẫn các cơ quan thông tin đại chúng xây dựng nội dung, chương trình, tổ chức tuyên truyền về CCHC.

5. Phòng Tư pháp: Lồng ghép tuyên truyền CCHC với công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn huyện.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a) Căn cứ khả năng ngân sách tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền CCHC của huyện theo Kế hoạch.

b) Lồng ghép việc tuyên truyền các chính sách của huyện trong việc thu hút đầu tư vào huyện tại các Hội nghị doanh nghiệp.

7. Huyện đoàn Đà Bắc: Phối hợp với Phòng Nội vụ tổ chức các hình thức tuyên truyền về CCHC; chỉ đạo các tổ chức trực thuộc triển khai thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền về CCHC, đặc biệt là việc giải quyết thủ tục hành chính ở Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp.

8. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông: Duy trì phát sóng chuyên đề CCHC và chuyên mục CCHC trên địa bàn huyện.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện: Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền về CCHC của huyện.

Ủy ban nhân dân huyện Đà Bắc đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện Kế hoạch này/.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Chánh, các PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, Hg, NV (H).

CHỦ TỊCH

Lường Văn Thi